

红崖子沟乡人民政府 2024 年 政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，在县委、县政府的正确领导下，按照政务信息公开相关部署要求，红崖子沟乡以切实维护和保障群众的知情权、参与权和监督权为根本点和出发点，深入贯彻落实省、市、县有关会议、文件精神，不断加大工作力度，健全工作网络，突出公开重点，创新公开载体，统筹兼顾，科学安排，在深化公开内容、完善各项制度、规范公开载体、加强基础性建设等方面取得了新的进展，进一步提高了政府信息公开的实效，树立了公开透明、廉洁高效的政府形象，保证了政务信息公开工作扎实有效开展。现将全年政府信息公开年度报告编制如下，本报告中所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

（一）加强机制建设，规范政务公开。把制度规范建设作为推进政务公开工作的重要抓手，不断完善制度和规范体系。进一步明确乡属各单位工作职责；健全公开制度，对政务公开工作制度进行认真梳理，推进政务公开工作制度全覆盖；细化部署工作，制定了主要领导组织召开会议部署政务公开工作，明确任务及分工，保障了政务公开工作有序推进。

（二）聚焦重点领域，增强公开实效。明确线上微信公众号维

护内容标准、责任分工。在综合办公室工作人员职责分工中对信息更新、信息公开等事项定人员、定标准、定责任，强化政府信息公开常态化；加强网站监管，压实信息公开责任。全面抓好线上微信公众平台管理，定期对栏目信息公开、重点领域信息公开情况进行自查，及时整改问题，消除集中发布和突击发布等现象。

（三）聚焦重点领域，增强公开实效。积极围绕稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险，着力抓好国家重大政策信息、本单位重大项目、重大决策、环境保护、脱贫攻坚、行政执法等重点领域信息公开工作，通过公开公示栏、红崖子沟乡微信公众服务平台等渠道落实政务信息工作。针对群众比较关心的乡村振兴项目、民生工程、美丽乡村等方面工作，我们加大相关政策等信息的公开力度，向群众发放宣传资料，使各项惠民政策及时传达到群众中去。

（四）规范受理流程，加强申请公开。把提高依申请公开办理作为提高政府信息公开实效的重要内容，不断提高依申请公开工作质量。着力完善受理、审查、处理、答复以及备案等各个环节的流程，促进申请公开环节流程落实，方便公众申请获取信息。重视规范其他方式申请公开信息办理工作，促进申请公开渠道的畅通。

（五）积极开展培训，增强队伍素质。加强宣传培训和工作指导，通过提高工作人员工作能力和素质，改进工作，促进落实。开展业务培训 1 期，解决工作中遇到的难点问题。通过扎实的业

务培训，政务公开工作队伍整体素质得到大幅提升，促进了工作落实。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	0	5
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元)		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其 他 处 理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024年红崖子沟乡政府信息公开工作有序开展,但在政府信息公开的内容和形式、工作制度、工作效率和服务意识等方面还存在一定差距和不足,主要有以下几个方面:一是信息公开的工作制度和程序有待进一步细化。二是信息公开侧重点有待进一步明确,信息公开的及时性有待进一步加强。三是信息化管理人员业务水平有待提高。四是政务公开知识的学习宣传力度不够,群众对政务公开工作的主动参与意识不强。

在下阶段工作中,红崖子沟乡将进一步完善信息公开目录,细化信息公开分类,畅通信息公开渠道,充分利用好政府网站这一平台,实现政务公开化,切实提高办事透明度,努力提高政府行政效能和公信力,为公众提供更加便利的服务。一是统一认识,努力规范工作流程。我乡将按照“公开为原则,不公开为例外”的总体要求,进一步梳理政府信息,及时提供,定期维护,确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作,公众能够方便查询。

二是认真梳理,逐步扩大公开内容。进一步梳理政府信息,

对原有的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。

三是积极组织信息化管理员参加业务培训，提高工作水平。认真对照有关条例规定的政务公开要求，加强学习政务公开的范围、内容、格式以及规范流程等，提高每一位工作人员的思想认识和工作技能，不断增强政务公开工作的能力水平。

四是明确职责，加强宣传，提高群众对信息公开的知晓率。强化专人负责信息公开工作，通过多种渠道进行宣传，提高群众对红崖子沟乡信息公开的知晓率，在规定的政务公开范围内，及时发布和更新依法应主动公开的政务信息，全面推进红崖子沟乡信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无