

# 东和乡 2024 年度政府信息公开 公开工作报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》文件要求，我乡认真梳理了 2024 年度政府信息公开工作情况，向社会公布 2024 年度我乡政府信息公开工作报告。主要工作为总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用的数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况。

1. 信息发布数量与内容。截至 12 月 31 日，累计主动公开政务信息 465 条，涵盖了政策法规、规划计划、财政资金、重大项目建设、民生保障、应急管理等多个领域。

2. 重点领域信息公开。在重大项目建设方面，公开 2 个项目的基本信息、招投标信息等，如朱家台村以工代赈建设项目的概况、资金投入等信息，让群众能够及时了解家乡的建设。

### （二）依申请公开情况

2024 年度，我乡推进依申请公开标准化规范化建设，严格依法依规办理申请，健全登记、审核、办理、答复、归档

等工作制度，将政府信息公开平台“依申请公开”板块和政务服务网的实名认证系统对接融合，实现“依申请公开”留言实名认证，确保信息安全。

2024年度我乡未收到依申请公开申请。

### （三）政府信息管理

一是扎实推进政务信息日常工作，从信息制作、获取、保存到处理各环节入手，完善相关制度，实现政务信息全生命周期的规范化管理。二是强化政务公开后的管理力度，尤其是重要政务信息的管理。针对规章、规范性文件这类重要信息，借助统一平台规范发布，并依据立、改、废的实际情况，动态调整更新，着力解决底数不明、体系不完善的问题。三是加大信息化在政务信息管理中的应用，借助智能化设备，降低管理成本，提升管理效率，以政务信息管理的现代化推动政务公开工作高效开展。

### （四）政府信息公开平台建设

东和乡不断创新政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式呈现灵活多样。一是充分发挥政府门户网站信息公开栏的作用，统一集中公开信息；二是使用好“灵净东和”微信公众号等新媒体平台，及时推送公开党委政府工作动态、政务信息以及各种惠民政策；三是高效利用村宣传栏、村广播等线下宣传方式，让广大群众更广泛更及时获取信息。截至2024年12月31日，公众号关注人数达2440人，2024年累计发布文章公众号465篇图文及视频，内容浏览次数达

13.3 万次，确保政务公开高效运行。

### （五）监督保障

2024 年，我乡安排专人负责信息公开工作，并定期对工作人员进行业务培训，制定相应规章制度，并配合纪委对政务公开工作不定期进行督查检查，高效推动信息公开工作的开展。

2024 年我乡在政务公开工作中主动接受各单位和群众的社会监督、社会评议，全年未发生政务公开责任追究情况。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	8（其中 3 件已公示，2 件正在公示，3 件暂未公示）		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元)		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他 处 理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

### 三、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

### （一）存在问题

1. 公开意识及内容有待深化：部分政府机关工作人员对信息公开的重要性认识不足，主动公开的信息局限于常规事务，与公众实际需求存在差距。

2. 公开形式便民性不足：当前信息公开形式主要依赖政府网站和政务新媒体，信息检索功能不完善，获取所需信息渠道欠缺。

3. 信息公开审核不严谨：信息审核流程执行不严格，公开信息中存在出现错字、语句不通顺、数据不准确等问题。

### （二）改进情况

1. 充实公开内容：加强对政府信息公开工作的培训，提高工作人员对公开和不予公开信息界定标准的把握能力。全面梳理现有主动公开信息目录，查漏补缺，将社会关注度高的教育、医疗、就业等领域信息纳入重点公开范畴。

2. 规范优化申请处理流程：制定详细的政府信息公开申请处理指南，明确申请受理、审查、处理、答复等各环节的流程和时限。加强对受理工作人员的业务培训，提高咨询服务水平，为申请人提供专业、准确的指导。

3. 严格落实信息发布“三审三校”制度：明确信息发布审核流程，安排专人进行三次校对。加强对政府门户网站

信息发布的日常巡查，及时发现并纠正信息发布中存在的问题，确保信息准确、规范、及时。

## **六、其他需要报告的事项**

2024 年度东和乡无其他需要报告的事项。